|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**Директор МОУ «ЛСОШ №2»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю.Патрикееваприказ № 44«30» августа 2024г. |

**ПРОГРАММА**

**антирисковых мер**

**профилактики учебной неуспешности обучающихся**

**ПРОГРАММА**

**антирисковых мер профилактики учебной неуспешности обучающихся**

Данная программа антирисковых мер составлена в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» с учетом Методических рекомендаций ФИОКО по развитию муниципальных механизмов управления качеством образования.

**Цель программы:**

снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу учебного года за счет создания условий на уровне образовательного учреждения для организации эффективной работы с отдельными учащимися.

**Задачи:**

1. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.
2. Выстроить внутришкольную систему профилактики учебной неуспешности.
3. Создать благоприятные условия для обучающихся с трудностями в обучении.

**Целевые показатели (индикаторы достижения цели):**

1. Увеличение доли обучающихся, обеспеченных поддержкой образовательного учреждения.
2. Уменьшение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности;
3. Уменьшение доли неуспевающих и неаттестованных обучающихся по итогам учебного периода;
4. Увеличение количества обучающихся, в том числе различных социальных групп, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами;
5. Увеличение доли обучающихся с мотивацией к обучению, участвующих в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня;
6. Увеличение доли обучающихся, вовлеченных в проектную деятельность;
7. Увеличение доли педагогов, использующих в ежедневной практике преподавания современных методов и технологий обучения;
8. Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательный процесс;
9. Увеличение доли родителей, удовлетворенных работой школы.

**Методы сбора и обработки информации:**

Для эффективной реализации Программы и достижения поставленных задач, используются следующие методы сбора и обработки информации:

* мониторинг результатов ГИА в 9 и 11 классах по основным общеобразовательным программам;
* сравнительный мониторинг результативности участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников;
* анализ справки по итогам работы с детьми из неполных семей и/или семей, находящихся в трудном положении;
* анализ планов работы классных руководителей;
* анализ справок о работе методических объединений учителей-предметников;
* анализ справок по аттестации сотрудников;
* протоколы педагогических советов по обсуждению, изменению, принятию локальных нормативных актов, а также критериев эффективности работы педагогов;
* мониторинг запроса на образовательные услуги;
* анализ протоколов родительских собраний;
* анализ информации от психолога по работе с родителями и оказанию им и обучающимся психологической и мотивационной помощи.

**Сроки и этапы реализации программы:**

Программа реализуется в январе-декабре календарного года

Этапы: 1 этап с 01.01.2024 по 31.06.2024

 2 этап с 01.09.2024 по 31.12.2025

**Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

1. Сформированы группы обучающихся, требующих педагогического и психологического сопровождения.
2. Обучающиеся с рисками учебной неуспешности для ликвидации учебных дефицитов обеспечены индивидуальными образовательными маршрутами.
3. Повышение профессионального уровня педагогов: обмен опытом, система наставничества, использование успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности.
4. Вовлечение родителей обучающихся в профилактику учебной неспешности детей.

**Исполнители:**

Администрация школы, рабочая группа по реализации программы, родительский комитет, методические объединения, педагоги школы.

**Меры/мероприятия по достижению цели и задач:**

Сформирована дорожная карта по реализации Программыантирисковых мер по снижению уровня обучающихся с рисками учебной неуспешности (Приложение).

**Мероприятия, направленные повышение уровня заинтересованности родителей (законных представителей) учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Сроки выполнения** | **Показатели** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение диагностики с цельювыявления запроса родителей (законныхпредставителей) на получениепсихолого-педагогических знаний сцелью оказания помощи детям струдностями в обучении | В течение учебного года | Наличие объективнойинформации об уровнеожидания родителей поповодушкольной успеваемостиребенка. | Директор,заместитель директора по УВР,педагог-психолог |
| 2. | Разработка плана индивидуальногопсихологического консультированияродителей. Оказанием индивидуальнойпсихологической помощи по вопросампредупреждения и профилактикиучебной неуспешности | В течение учебного года | Повышение уровнякомпетентностиродителей (законныхпредставителей) повопросампрофилактики ипредупрежденияучебнойнеуспешности у детей. | Директор,заместитель директора по УВР,педагог-психолог |
| 3. | Проведение мероприятий родительскоговсеобуча (родительские собрания,консультации, индивидуальныебеседы) по вопросам предупрежденияипрофилактикиучебнойнеуспешности | В течение учебного года | ПовышениеУровня.информированностиродителей.Уменьшениеколичестваконфликтных ситуаций. | Директор,заместитель директора по УВР,педагог-психолог, классные руководители |
| 4. | Организация совместной работыуправляющего совета и педагогов школыпо вопросам предупреждения ипрофилактики учебной неуспешности | В течение учебного года | Повышениеинформированностиродителей. | Директор,заместитель директора по УВР,педагог-психолог, классные руководители |

Приложение

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер профилактики учебной неуспешности обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Задача**  | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Показатели**  | **Ответственные**  |
| 1. | Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих трудности в обучении. | Проведение диагностики обучающихся с трудностями в учебной деятельности с целью выявления причины затруднений (РДР, ВПР и др.) | Март-сентябрь | Увеличение доли обучающихся, обеспеченных поддержкой образовательного учреждения.Уменьшение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| Создание индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в обучении. | Январь, сентябрь | Увеличение количества обучающихся, в том числе различных социальных групп, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.Уменьшение доли неуспевающих и неаттестованных обучающихся по итогам учебного периода. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| 2. | Выстроить внутришкольную систему профилактики учебной неуспешности. | Организация открытой образовательной среды и расширение возможностей взаимодействия с родительской общественностью. | В течение года | Регулярное освещение деятельности педагогического коллектива посредством сайта ОУ, социальных сетей | Директор, заместители директора |
| Консультирование родителей оказание им психологической и мотивационной помощи. | В течение года | Увеличение доли родителей, удовлетворенных работой школы. | Педагог-психолог, классные руководители |
| Проведение тренингов для родителей по проблемам мотивации детей по возрастным категориям: начальная школа, основная школа, старшая школа. | В течение года | Увеличение доли родителей, удовлетворенных работой школы.Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательный процесс. | Педагог-психолог, классные руководители |
| Организация традиционных родительских собраний по вопросам ГИА для обучающихся 9 и 11 классов. | Март - апрель | Протоколы родительских собраний. | Директор, заместители директора |
| Диагностика профессиональных дефицитов педагогов. | Январь  | Самоанализ результатов диагностик.  | Заместитель директора по УВР |
| Формирование индивидуального плана профессионального развития педагога. | Февраль, сентябрь | Разработан перспективный план повышения квалификации педагогов. | Заместитель директора по УВР |
| Повышение профессиональной квалификации педагогов. | В течение года | Увеличение доли педагогов, использующих в ежедневной практике преподавания современных методов и технологий обучения.Увеличение доли педагогов, вовлеченных в наставничество.Обмен педагогическим опытом. | Заместитель директора по УВР, руководители школьных МО |
| 3. | Создать благоприятные условия для обучающихся с трудностями в обучении. | Организация индивидуальной работы с отдельными учащимися. | Февраль, октябрь. | Увеличение количества обучающихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами. | Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники |
| Организация проектной деятельности учащихся. | Сентябрь-январь | Увеличение доли обучающихся, вовлеченных в проектную деятельность. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| Поддержка мотивации учащихся через участие в олимпиадах, конкурсах и др. мероприятиях. | Февраль-ноябрь  | Увеличение доли обучающихся с мотивацией к обучению, участвующих в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| Проведение диагностики уровня сформированности мотивации учебной деятельности учащихся. | Сентябрь, январь | Уменьшение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности.Уменьшение доли неуспевающих и неаттестованных обучающихся по итогам учебного периода. | Педагог-психолог, классные руководители |
| Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся. | В течение года | Увеличение доли обучающихся, обеспеченных поддержкой образовательного учреждения. | Педагог-психолог |
| 4. | Мониторинг деятельности образовательных учреждений по профилактике учебной неуспешности обучающихся. | Анализ по критериям.Адресные рекомендации. | В течение года | Оформлены документы, ведется работ по профилактике, видна динамика. | Методисты управления образования |